

**Управление образования  
Администрации Павловского муниципального района  
Нижегородской области**

**П Р И К А З**

от 17.12.2019г.

№ 618

г. Павлово

**О подготовке к введению Федерального государственного  
образовательного стандарта среднего общего образования**

В целях организации работы по подготовке к переходу на Федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования (далее - ФГОС СОО)

п р и к а з ы в а ю:

1. Создать рабочую группу по переходу на ФГОС СОО в следующем составе:

- Митина Н.П., заместитель начальника;
- Бубнова Е.Н., заведующий ИДК;
- Пузанкова О.В., ведущий специалист;
- Долотова С.А., методист ИДК;
- Ежова Е.В., методист ИДК;
- Семенова О.В., методист ИДК;
- Никитина И.В., заместитель директора МБОУ СШ № 6 г. Павлово (по согласованию);
- Пугина Е.Е., заместитель директора МАОУ СШ № 10 г. Павлово (по согласованию);

- Гусева Е.В., заместитель директора МБОУ СШ № 1 р.п. Тумботино (по согласованию).

2. Утвердить план мероприятий по подготовке к введению ФГОС СОО (приложение №1).

3. Специалистам управления образования Приказчикову А.Б., Ереминой Т.И., Матюшиной М.А., Маловой О.А.:

- обеспечить выполнение плана в соответствии с установленными сроками;

- организовать координацию деятельности и консультирование образовательных учреждений по вопросам перехода на ФГОС СОО.

4. Информационно-диагностическому кабинету управления образования (заведующий Бубнова Е.Н.) осуществить методическое сопровождение образовательных учреждений по вопросам перехода на ФГОС СОО.

5. Руководителям образовательных учреждений:

- обеспечить выполнение плана в соответствии с установленными сроками;

- разработать план мероприятий по подготовке к введению ФГОС СОО в образовательном учреждении в срок до 1 января 2020 года.

6. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя начальника Митину Н.П.

Начальник управления образования



Г.А. Тюрина

В дело №01-08 за 2019 г.

Секретарь руководителя

17.12.2019г.

Приложение № 1 к приказу управления образования  
№ 618 от 17.12.2019 г.

**План мероприятий по подготовке к введению  
Федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования  
в общеобразовательных учреждениях Павловского муниципального района**

№ п/п	Содержание мероприятия	Сроки	Ответственные
<b>1. Нормативно-правовое обеспечение</b>			
1.1	Внесение изменений в локальные акты, разработка локальных актов в соответствии с требованиями ФГОС	До 1 июня 2020г.	Митина Н.П. Гаврилович И.В. Руководители ОУ
1.2	Подготовка и издание приказа о введении ФГОС среднего общего образования в ОУ Павловского муниципального района	Декабрь 2020г.	Митина Н.П.
1.3	Разработка и утверждение плана мероприятий введения ФГОС среднего общего образования в ОУ	До 1 января 2020г.	Руководители ОУ
1.4	Разработка и утверждение основной образовательной программы среднего общего образования образовательного учреждения с участием обучающихся, их родителей, педагогических работников и общественности.	До 1 июля 2020г.	Руководители ОУ
1.5	Разработка и утверждение программ внеурочной деятельности образовательного учреждения	До 1 июля 2020г.	Руководители ОУ
1.6	Разработка и утверждение рабочих программ учебных предметов	До 1 августа 2020г.	Руководители ОУ
1.7	Определение списка учебников и учебных пособий, используемых в образовательном процессе в соответствии с ФГОС среднего общего образования	До 1 февраля 2020г.	Руководители ОУ
1.8	Приведение в соответствие с требованиями ФГОС среднего общего образования должностных инструкций работников ОУ	До 1 сентября 2020г.	Руководители ОУ
<b>2. Финансово-экономическое обеспечение</b>			

2.1	Обеспечение финансовых условий реализации основной образовательной программы среднего общего образования в соответствии с ФГОС	В течение 2020-2022г.г.	Управление образования, руководители ОУ
2.2	Разработка локальных актов (внесение изменений в них), регламентирующих установление заработной платы работников ОУ, в том числе стимулирующих надбавок и доплат, порядка и размеров премирования (при необходимости)	До 1 сентября 2020г.	Руководители ОУ
2.3	Заключение дополнительных соглашений к трудовому договору с педагогическими работниками	До 1 сентября 2020г.	Руководители ОУ
<b>3. Организационное обеспечение</b>			
3.1	Совещания с руководителями ОУ и заместителями руководителя по вопросам введения ФГОС среднего общего образования	Декабрь 2019г.	Митина Н.П. Бубнова Е.Н.
3.2	Обеспечение необходимых условий для организации внеурочной деятельности обучающихся	В течение 2020-2022г.г.	Руководители ОУ
3.3	Проектирование основной образовательной программы среднего общего образования в соответствии с ФГОС	Январь-июнь 2020г.	Рабочая группа ОУ
3.4	Представление опыта работы общеобразовательного учреждения к введению ФГОС среднего общего образования	апрель 2020г.	СШ № 2 р.п. Тумботино
3.5	Мониторинг и экспертиза готовности образовательных учреждений Павловского района к введению ФГОС среднего общего образования	До 1 июня 2020г.	Митина Н.П. Бубнова Е.Н.
3.6	Разработка и реализация системы мониторинга образовательных потребностей обучающихся и родителей по использованию часов части, формируемой участниками образовательных отношений, и внеурочной деятельности	До 1 марта 2020г.	Руководители ОУ
3.7	Мониторинг качества разработки документов планирования образовательного процесса – учебных планов, основных образовательных программ	До 1 сентября 2020г.	Митина Н.П. Методисты ИДК
<b>4. Кадровое обеспечение</b>			
4.1	Анализ кадрового обеспечения введения и реализации ФГОС среднего общего образования	Ежегодно	Митина Н.П. Бубнова Е.Н.
4.2	Диагностика образовательных потребностей и профессиональных	2020-2022г.г.	Методисты ИДК

	затруднений педагогов по вопросам, связанным с введением ФГОС СОО. Анализ выявленных проблем и учет их при организации методического сопровождения		
4.3	Создание (корректировка) плана-графика повышения квалификации педагогических и руководящих работников образовательных учреждений в связи с введением ФГОС среднего общего образования	До 1 января 2021г.	Бубнова Е.Н. Руководители ОУ
4.4	Повышение квалификации педагогических и руководящих работников по введению ФГОС нового поколения	В течение 2020-2022г.г.	Методисты Руководители ОУ
4.5	Заседания РМО учителей – предметников: - Ориентация среднего общего образования на системно-деятельностный подход в обучении в условиях перехода на ФГОС - Педагогическая диагностика в образовательном процессе при переходе на ФГОС СОО	март 2020г.  август 2020г.	Бубнова Е.Н., Руководители РМО
4.6	Организация тематических семинаров для учителей-предметников: - Использование новых педагогических методик, технологий в преподавании предмета в соответствии с ФГОС - «ФГОС: методическая компетентность педагога» - Практика формирования универсальных учебных действий - Системно - деятельностный подход в преподавании	В течение 2020-2022г.г.	Бубнова Е.Н. Методисты ИДК
4.8	Семинар педагогов - психологов «Актуальные задачи развития обучающихся при переходе на уровень среднего общего образования»	Ноябрь 2020 г.	Семенова О.В.
4.9	Организация работы творческих групп учителей – предметников: - Развитие профессиональной компетентности учителя как средство повышения эффективности образования в условиях введения ФГОС - Современный урок и ФГОС СОО	Сентябрь 2020-апрель 2022 г.г.	Бубнова Е.Н. Методисты ИДК
4.10	Организация работы районных инновационных площадок по вопросам введения ФГОС СОО	В течение 2020-2022г.г.	Митина Н.П. Бубнова Е.Н. Руководители ОУ
4.11	Организация консультаций для педагогов по вопросам введения ФГОС среднего общего образования	В течение 2020-2022 г.г.	Бубнова Е.Н. Методисты ИДК
<b>5. Информационное обеспечение</b>			

5.1	Информационное обеспечение внедрения ФГОС среднего общего образования	В течение 2020-2022г.г.	Митина Н.П. Бубнова Е.Н.
5.2	Размещение информационных материалов по проблемам введения ФГОС среднего общего образования на сайте управления образования и ИДК	В течение 2020-2022г.г.	Митина Н.П. Бубнова Е.Н.
5.3	Изучение в педагогических коллективах ОУ базовых документов ФГОС СОО	В течение 2020-2022г.г.	Руководители ОУ
5.4	Информирование родителей обучающихся о подготовке к введению ФГОС СОО через сайты ОУ, информационные стенды, родительские собрания	В течение 2020-2022г.г.	Руководители ОУ
<b>6. Материально-техническое обеспечение</b>			
6.1	Организация и проведение комплексного мониторинга уровня соответствия ресурсной базы образовательных учреждений требованиям ФГОС к минимальной оснащенности учебного процесса и оборудованию учебных помещений	Январь-февраль 2020г.	Руководители ОУ
6.2	Оснащение школьных библиотек печатными и электронными образовательными ресурсами по всем учебным предметам	В течение 2020-2022г.г.	Руководители ОУ
6.3	Обеспечение исполнения образовательными учреждениями федеральных и региональных требований к минимальной оснащенности учебного процесса и оборудования учебных помещений	В течение 2020-2022 г.г.	Руководители ОУ
6.4	Обеспечение соответствия информационно-образовательной среды требованиям ФГОС	До 1 сентября 2020г.	Руководители ОУ
6.5	Наличие доступа в ОУ к электронным образовательным ресурсам, размещенным в федеральных и региональных базах данных	Постоянно	Руководители ОУ
6.6	Обеспечение контролируемого доступа участников образовательного процесса к информационным образовательным ресурсам в сети Интернет	Постоянно	Руководители ОУ
6.7	Смотр учебных кабинетов на соответствие требованиям федеральных государственных образовательных стандартов	Октябрь - ноябрь 2020г.	Бубнова Е.Н. Методисты ИДК