

### **План работы профкома на 2020-2021 учебный год**

**Цель:** защита профессиональных, трудовых, социально-экономических прав и законных интересов их членов.

**Состав профсоюзного комитета :**

**Бурчалова Эльвира Викторовна –председатель профкома**

1. Мишукова Марина Викторовна

2. Рыжов Михаил Владимирович

3. Цветкова Галина Николаевна

4. Пиманов Михаил Сергеевич

<b>№</b>	<b>Мероприятия</b>	<b>Сроки</b>	<b>Ответственные</b>
<b>1.</b>	<b>Собрание трудового коллектива</b>		
1.1	Работа профсоюзной организации и администрации школы по выполнению условий коллективного договора.	апрель	Бурчалова Э.В., Администрация МБОУ СШ№16
<b>2</b>	<b>Заседания профкома</b>		
2.1	Утверждение плана работы на 2020 – 2021 г.	сентябрь	Бурчалова Э.В.
2.2	Распределение обязанностей членов профкома.	сентябрь	профком
2.3	Ознакомление с приказом об учебной нагрузке педагогов	сентябрь	Зам.директора Крючкова Н.И.
2.4	Организация профессионального праздника «Дня учителя»	октябрь	профком
2.5	Подготовка школы к зиме.	октябрь	профком
2.6	Организация контроля за соблюдением трудовой дисциплины и техники безопасности.	ноябрь	профком
2.7	Участие в организации и проведении аттестации педагогов.	В течение года	Бурчалова Э.В. Зам.директора Бородина Н.Ю.
2.8	Организация проведения Новогоднего праздника	декабрь	Бурчалова Э.В., Цветкова Г.Н.
2.9	Организация праздников с Днём защитников Отечества и Международным женским днём 8 марта	февраль март	Бурчалова Э.В., Цветкова Г.Н.

2.10	Согласование графика отпусков.	декабрь	Зам.директора Крючкова Н.И.
2.11	Контроль по делопроизводству профкома школы.	апрель	профком
2.12	Оказание материальной помощи.	По мере поступлений заявлений	профком
<b>3</b>	<b><i>Организационно-массовая работа</i></b>		
3.1	Обеспечение своевременного рассмотрения письменных и устных заявлений членов профсоюза	В течение года	Мишукова М.В.
3.2	Обеспечение своевременного оформления протоколов заседаний профкома, профсоюзных собраний.	В течение года	профком
<b>4</b>	<b><i>Работа по защите социально-трудовых прав и профессиональных интересов членов профсоюза</i></b>		
4.1	Обеспечить контроль за проведением аттестации педагогических работников в вопросах гласности, объективности оценок, защиты прав аттестуемых.	По особому графику	профком
4.2	Провести рейд по учебным кабинетам с целью анализа состояния охраны труда	июнь	профком
4.3	Выполнить статистический отчет за 2019 г.	декабрь	Бурчалова Э.В.
4.4	Совместно с администрацией школы рассмотреть график предоставления отпусков педагогам и сотрудникам МБОУ СШ №16 на летний период.	февраль	Бурчалова Э.В., администрация школы
<b>5</b>	<b><i>Культурно-массовые и спортивные мероприятия</i></b>	В течение года	Пиманов М.С.
5.1	Празднование Дня учителя	октябрь	Цветкова Г.Н.
5.2	Новогодние поздравления	декабрь	Цветкова Г.Н.
5.3	Мероприятия ко Дню защитников Отечества и 8 марта	Февраль март	профком
5.4	Чествование юбиляров и именинников.	В течение года	профком
5.5	Участие в спортивных мероприятиях.	Постоянно	профком
5.6	Клуб выходного дня	июнь	профком

<b>6</b>	<b><i>Работа с ветеранами-пенсионерами</i></b>	В течение года	профком
6.1	Мероприятия ко Дню Пожилого человека	1 октября	профком
6.2	Приглашение на праздничные вечера и в поездки.	В течение года	профком