

СОГЛАСОВАНО:

Начальник управления образования и молодежной политики администрации Павловского муниципального округа

 /Г.А. Тюрина  
" 03 " марта 2021 г.



УТВЕРЖДАЮ:

Директор МАОУ СШ №16 г. Павлово

 /В.Г. Коробова  
" 01 " марта 2021 г.



**План мероприятий (дорожная карта)  
реализации методологии (целевой модели) наставничества обучающихся  
в МАОУ СШ №16 г. Павлово на 2021 год**

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок реализации	Ответственный исполнитель	Результат. Вид документа
1	2	3	4	5
1.	<b>Нормативное правовое регулирование внедрения методологии (целевой модели) наставничества обучающихся для организаций, осуществляющих образовательную деятельность по общеобразовательным, дополнительным общеобразовательным программам, в том числе с применением лучших практик обмена опытом между обучающимися (далее - целевая модель наставничества, ЦМН)</b>			
1.1.	Назначение куратора внедрения ЦМН в 2021г.	до 19.02.2021 г	Директор Коробова В.Г.	Приказ по МАОУ СШ №16 г. Павлово от 16.02.2021 №85
1.2.	Разработка дорожной карты внедрения ЦМН в МАОУ СШ №16 г. Павлово на 2021г	до 19.02.2021 г	Директор Коробова В.Г. Куратор внедрения ЦМН Сорокина Ю.Э.	Дорожная карта

1.3.	Согласование дорожной карты по внедрению ЦМН, разработанной МАОУ СШ №16 г. Павлово на 2021г	до 26.02.2021г	Управление образования и молодежной политики Павловского округа	Согласование (в рамках компетенции)
1.4.	Утверждение дорожной карты внедрения ЦМН в МАОУ СШ №16 г. Павлово	до 03.03.2021г	Директор Коробова В.Г.	Дорожная карта, утвержденная приказом
1.5.	Разработка и утверждение иной распорядительной документации для обеспечения развития инфраструктурных, материально-технических ресурсов и кадрового потенциала	в течение всего периода реализации ЦМН	Директор Коробова В.Г. Зам. директора Горюнова М.А.	Организационно-распорядительная документация
1.6.	Заключение соглашений с организациями-партнерами по внедрению ЦМН в 2021 г.	в течение календарного года	Директор Коробова В.Г.	Соглашения с организациями - партнерами
1.7.	Изучение методических рекомендаций. Разработка и утверждение системы мотивации наставников в соответствии с механизмами, предусмотренными пунктом 5 методологии (целевой модели) наставничества, утвержденной распоряжением Минпросвещения России от 25.12.2019 № Р-145	до 30.12.2021	Директор Коробова В.Г. Куратор внедрения ЦМН Сорокина Ю.Э.	Распорядительные акты
2.	<b>Организационная, методическая, экспертно-консультационная, информационная и просветительская поддержка участников внедрения целевой модели наставничества</b>			
2.1.	Формирование перечня партнерских организаций в целях привлечения их к реализации программ наставничества в рамках действующего законодательства	в течение всего периода реализации ЦМН	Директор Коробова В.Г. Куратор внедрения ЦМН Сорокина Ю.Э.	Перечень партнерских организаций

2.2.	Формирование баз наставников и наставляемых	в течение всего периода реализации ЦМН	Куратор внедрения ЦМН Сорокина Ю.Э.	Базы наставников, потенциальных участников программ наставничества, включая: - базы учеников ( <i>в роли "наставляемого" и "наставника"</i> ); - базы выпускников; - базы наставников от предприятий и организаций; - базы наставников из числа активных педагогов
2.3.	Разработка программы наставничества	в течение всего периода реализации ЦМН	Куратор внедрения ЦМН Сорокина Ю.Э. Зам. директора Горюнова М.А.	Эффективная программа наставничества, которая может реализовываться как в МАОУ СШ №16 г. Павлово, так и в иных образовательных организациях
2.4.	Предоставление программ наставничества в ГБОУДПО НИРО для экспертизы	по отдельному графику	Куратор внедрения ЦМН Сорокина Ю.Э.	Экспертные заключения
2.5.	Разработка программно-методических материалов на уровне школы, необходимых для реализации ЦМН	в течение всего периода реализации ЦМН	Куратор внедрения ЦМН Сорокина Ю.Э.	Программно-методическое обеспечение реализации ЦМН
2.6.	Информирование педагогов, родителей, обучающихся школы, сообщества выпускников, предприятий о реализации ЦМН	в течение всего периода реализации ЦМН	Куратор внедрения ЦМН Сорокина Ю.Э.	Информационная кампания
2.7.	Популяризация ЦМН через региональные, муниципальные СМИ, информационные ресурсы в сети Интернет: официальный сайт школы и социальную страницу школы в ВКонтакте	в течение всего периода реализации ЦМН	Куратор внедрения ЦМН Сорокина Ю.Э. Зам. директора Горюнова М.А.	Наполнение информационных ресурсов актуальной информацией с применением единого брендинга

3.	<b>Обеспечение реализации мер по дополнительному профессиональному образованию наставников и кураторов в различных форматах, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий</b>			
3.1.	Участие в муниципальных обучающих мероприятиях для участников ЦМН (семинары, вебинары, круглый стол)	в течение всего периода реализации ЦМН	Куратор внедрения ЦМН Сорокина Ю.Э.	Принято участие в обучающих мероприятиях
3.2.	Информационное продвижение ЦМН в социальной сети в ВКонтакте и на официальном сайте школы (рубрики, информационные стенды и т.д.)	в течение всего периода реализации ЦМН	Куратор внедрения ЦМН Сорокина Ю.Э., организации партнёры	Наличие групп, аккаунтов в социальной сети в ВКонтакте; рубрики на официальном сайте школы
3.3.	Заполнение модуля «Наставничество» в информационной системе «Навигатор» дополнительного образования детей Нижегородской области (далее - ИС «Навигатор» ДО)	апрель 2021	Куратор внедрения ЦМН Сорокина Ю.Э.	Размещена информация в рамках модуля «Наставничество» в ИС «Навигатор» ДО
3.6.	Участие в цикле обучающих семинаров "Наставник52" по реализации ЦМН	ежеквартально декабрь 2021	Куратор внедрения ЦМН Сорокина Ю.Э. Зам. директора Горюнова М.А.	Принято участие в четырех обучающих семинарах по реализации ЦМН
3.7.	Участие в региональном конкурсе профессионального мастерства "Наставник52"	В соответствии с Положением	Куратор внедрения ЦМН Сорокина Ю.Э. Зам. директора Горюнова М.А.	Принято участие в региональном конкурсе профессионального мастерства "Наставник52"
4.	<b>Реализация целевой модели наставничества</b>			
4.1.	Формирование и актуализация базы наставляемых	в течение всего периода реализации ЦМН	Куратор внедрения ЦМН Сорокина Ю.Э.	Сформирована актуальная база наставляемых с перечнем запросов, необходимая для подбора кандидатов в наставники
4.2.	Формирование базы наставников для реализации ЦМН <i>(отбор из числа потенциальных наставников в соответствии со сформированным на текущий год перечнем запросов)</i>	в течение всего периода реализации ЦМН	Куратор внедрения ЦМН Сорокина Ю.Э.	Сформирована актуальная база наставников для участия в программах наставничества

4.3.	Формирование наставнических пар или групп	в течение двух недель с даты определения модели	Кураторы внедрения ЦМН Сорокина Ю.Э.	Сформированные наставнические пары или группы, готовые продолжить работу в рамках программ
4.4.	Организация работы наставнических пар или групп: - встреча-знакомство; - пробная встреча; - встреча-планирование; - совместная работа наставника и наставляемого (комплекс последовательных встреч с обязательным заполнением обратной связи); - итоговая встреча.	в соответствии со сроками реализации программ наставничества	Куратор внедрения ЦМН Сорокина Ю.Э.	Реализация плана наставничества
4.5.	Участие куратора ЦМН в работе муниципальной творческой группы «Методическое сопровождение актуальных направлений воспитательной работы в образовательном учреждении»	Ежемесячно в течение всего периода внедрения ЦМН	Куратор внедрения ЦМН Сорокина Ю.Э., наставники, организации - партнеры	Принято участие в работе муниципальной творческой группы
4.6.	Завершение наставничества: - подведение итогов работы в формате личной и групповой рефлексии; - проведение открытого публичного мероприятия.	в соответствии со сроками реализации плана наставничества	Куратор внедрения ЦМН Сорокина Ю.Э.	Фиксация результатов и организация комфортного выхода наставника и наставляемого из программы с перспективой продолжения цикла
5.	<b>Мониторинг и оценка результатов внедрения целевой модели наставничества, в т.ч. процесса реализации программ наставничества</b> <i>(в соответствии с методическими рекомендациями, утвержденными распоряжением Минпросвещения России от 25.12.2019 № Р-145)</i>			
5.1.	Осуществление персонифицированного учета обучающихся, молодых специалистов и педагогов, участвующих в программах наставничества	ежеквартально	Куратор внедрения ЦМН Сорокина Ю.Э.	Сформированы первичные данные для проведения оценки вовлеченности обучающихся в различные формы наставничества

5.2.	Мониторинг реализации ЦМН	ежеквартально до 15 числа каждого месяца	Куратор внедрения ЦМН Сорокина Ю.Э.	Осуществлен мониторинг реализации ЦМН, отправлен муниципальному куратору
5.3.	Сбор и анализ данных для регионального мониторинга реализации ЦМН	ежеквартально 25.03.2021 25.06.2021 25.09.2021 25.12.2021	Куратор внедрения ЦМН Сорокина Ю.Э. Зам. директора Горюнова М.А.	Данные результата мониторинга направлены муниципальному куратору
5.4.	Оценка качества реализации программ наставничества	декабрь 2021 г.	Куратор внедрения ЦМН Сорокина Ю.Э., организации - партнеры	Оформлены и обобщены материалы
5.5.	Оценка мотивационно-личностного, компетентностного, профессионального роста участников ЦМН	декабрь 2021 г.	Куратор внедрения ЦМН Сорокина Ю.Э., организации - партнеры	Оформлены и обобщены материалы
<b>6.</b>	<b>Координация и управление реализацией внедрения целевой модели наставничества</b>			
<b>6.1.</b>	Контроль реализации мероприятий по внедрению целевой модели наставничества:			
6.1.1.	- Контроль реализации ЦМН; - контроль проведения программ наставничества.	с 1 января по 31 декабря 2021 г.	Директор Коробова В.Г. Зам. директора Горюнова М.А.	Предоставление контрольно-аналитических материалов в ИДК муниципальному куратору